

臺北市文山區永建國民小學 114 學年度第 2 次校務會議 總務處 報告事項(1150123)

壹、114 學年度第一學期總務處業務成果報告

一、環境改善

- (一) 無障礙環境第一階段改善：9/5 申請 118,600 元→9/30 經費核定→12/4 完工。
- (二) 電錶箱錶前電源箱線路更新改善工程：9/16 事件發生→9/18 申請 693,850 元並簽請緊急搶救→由戈登工程有限公司於 9/19 凌晨完工→9/24 經費核定→10/2 驗收合格。
- (三) 教師專業空間 2.0 試辦計畫：9/16 申請 900,000 元→10/15 經費核定→11/6 開決標予李甫峰建築師與勤瞻室內裝修股份有限公司→12/15 完工→12/23 驗收合格。



二、114 年度勞務、財務採購案驗收

(一) 校內案件

1. 114 學年度畢業生校外教學活動勞務採購案：12/8 驗收
2. 114 學年度冬夏季運動服裝財物採購案：12/31 驗收

(二) 環教中心

- 114 年臺北市學校環境教育中心官方網站維護案：115/1/14 驗收

(三) 市府案件

1. 114 年度臺北市國民小學六年級數學數位診斷系統委外服務勞務採購案 (5/27 決標予魔數電腦多媒體股份有限公司)：12/8 驗收。
2. 114 年度臺北市資訊素養與倫理數位教材委外製作服務案 (3/5 決標予威利傳播有限公司)：12/11 驗收。
3. 114 年度臺北市程式語言寫作管理平臺-Scratch3 軟體授權採購案：10/29 開決標予智新資通股份有限公司，12/11 驗收。

三、115 年度勞務、財務採購案後續擴充或招標

(一) 校內案件

1. 114 年度體育館營運轉移 OT 案：9/1 續約

2. 115 年度庶務性業務人力外包勞務採購案：12/11 決標予茂誼實業有限公司
3. 115 年度永建國小游泳池救生員勞務採購案：12/24 決標予展望運動股份有限公司
4. 115 年度校區人力保全採購：採共契，由亞東保全股份有限公司負責
5. 115 年度校區機械保全採購：小額採購，由中興保全科技股份有限公司負責



(二) 環教中心

115 年臺北市學校環境教育中心官方網站維護案：12/23 開決標予藝凡數位科技有限公司。

四、115 年度事務性年度合約簽訂

(一) 影印機維護案：每月限額影印張數、碳粉、紙張及機械維護，承商：世全事務機器有限公司。

*114 年度全校 3 臺彩色列印、影印、掃描複合機+1 臺黑白 → 115 年度 6 臺彩色+2 臺黑白

- (二) 飲水機維護案 (含水質檢測)：每月維護，每季水質檢測及濾心更換，承商：賀眾企業股份有限公司。
- (三) 一般電梯維護案：每月派員檢修，每年 1 次安檢，承商：崇友實業股份有限公司
圖書館書梯維護案：每月派員檢修，承商：台灣上利股份有限公司。
- (四) 機電維護案：每月派員檢驗維護，承商：台灣機電顧問股份有限公司。
- (五) 消防安檢：每季檢測 1 次，每年申報 1 次，定期檢修，承商：永安工程行。

五、其他

- (一) 配合教育局政策進行校園樹木安全巡檢：
10/17 健檢 → 10/21 複檢 → 11/11 先行修剪疑似褐根病病株
- (二) 臺北市校園碳盤查增能教育及淨零新生活運動推動計畫：12/30 結案



幼兒園沙坑的印度紫檀

直線跑道旁的白千層

遊具區的白千層與雀榕

貳、114 學年度第二學期總務處重要業務報告

一、環境改善

- (一) 校內：高壓電氣設備新設工程、無障礙環境第二階段改善。
- (二) 市府案件：舊校址建物拆除工程。

二、勞務、財務採購

- (一) 校內：國際交流_韓國、兒童課後照顧服務、教學設備、資訊設備、服裝、畢業生校外教學活動等。
- (二) 市府：數學數位診斷系統委外服務勞務採購案。

三、其他

寒暑假期間進行設施設備修繕、環境消毒與清潔。

參、總務處相關聯繫事項資料

單位	電話
學校總機	02-29377199
學校傳真機	02-29377315
總務主任_吳淑娟	分機 131
事務組長_阮佳萱	分機 130
出納組長_劉奇東	分機 132
文書組長_黃麗玲	分機 133
財管幹事_郭嘉婷	分機 130
事務人員(陳鳳英、許晏豪)	分機 135
警衛室(鄭再惠、陳柏霖)	分機 136、137